

INLÄMNING AV UPPGIFTER TILL Ouriginal VIA MEJL

HANDBOK FÖR STUDENTER

ATT SKICKA IN DITT DOKUMENT/ UPPDRAG VIA MEJL

När du är färdig med din uppgift och är redo att skicka in den till din lärare för att få feedback och omdömen, är processen enkel:

1. Dubbelkontrollera att du har angivit referenser och källor på korrekt sätt.
 2. Spara ditt dokument (filtyper som stöds anges längre ned).
 3. Öppna ditt mejlkonto.
 4. Ange Ouriginal-mejladressen som du har fått av din lärare, vanligtvis något i stil med förnamn.efternamn@analysis.Ouriginal.com
 5. Bifoga din uppgift till mejlet.
 6. Lägg till ditt namn i ärenderaden.
 7. Tryck på skicka!
- Beroende på vilka inställningar som din lärare har valt, kan du få ett mejl som bekräftar att Ouriginal har tagit emot ditt dokument och håller på att skapa analysrapporten.
 - Ibland kan du även få "likhetspoängen" och/eller analysrapporten som ett mejl (samtidigt som din lärare får det) – men precis som med mejlbekräftelsen beror detta på vilka inställningar din lärare/skola har valt. Det är därför bäst att fråga dem vad du kan förvänta dig.
 - Var medveten om att systemet kan ta upp till 24 timmar på sig att generera rapporter, även om det vanligtvis går mycket snabbare.

FILTYPEN SOM STÖDS

Det är först och främst lärarna/skolorna som bestämmer vilka filformat de accepterar. Om inga sådana instruktioner har givits, stödjer Ouriginal följande format för inlämning av dokument till Ouriginal via mejl:

.doc, .docx, .xls, .xlsx, .sxw, .ppt, .pptx, .pdf, .pdf 2.0, .txt, .rtf, .html, .htm, .wps, .odt, .odp, .ods, .tif, .tiff, .ps, .hwp, .pages (4), and .zip

Dokument i andra format kommer inte att accepteras av systemet. I stället för ett bekräftelsemejl enligt vad som nämnts ovan, kommer du i sådana fall att få ett felmeddelande. Observera att dokument som skickas in till Ouriginal inte får innehålla något dokumentskydd eller vara krypterat.



Ouriginal godkänner inte bilder, länkar (kopierade eller delade), videor, skannade dokument eller skyddade filer. Om någon sådan typ av fil skickas till Ouriginal, kommer vårt system att skicka ett mejl till personen som har skickat dokumentet, med information om att filen inte innehåller tillräckligt många tecken.

YTTERLIGARE INFORMATION

Urkunds webbsida är en fantastisk knutpunkt för ytterligare frågor som du kan tänkas ha. Vi har en sida med FAQ (vanliga frågor), tips på hur man undviker självplagiering, som också kan utgöra plagiering, och givetvis även på hur man refererar och citerar.

Var medveten om att Ouriginal i allmänhet kommer ha all kommunikation som rör sina lösningar via lärarna/skolpersonalen – så om du någonsin har några frågor eller problem är det bättre att du först kontaktar din skola.